

---

# 新版参考文献国家标准GBT 7714-2015解读

作者：writer 来源：本站

本文原地址：<https://www.iikx.com/news/article/106.html>

**本文仅供学习交流之用，版权归原作者所有，请勿用于商业用途！**

新的参考文献国标GB/T 7714-2015替代GB/T 7714-2005。2015年12月1日开始实施。在学习、执行新标准时，应注意标准中“要求型”（要求执行的）“推荐型”（推荐的）“陈述型”（说明的）条款表述。对实践中遇到的难以处理的特例，应以新标准的相关规则为依据，探索合理的著录方法。参考已发表解读标准的相关文章，对新标准实施中的要点及可能出现的疑点做出一些提示。【1】-【9】介绍“顺序编码制”，【注】为“作者-出版年”制。

凡专著、从专著和期刊中析出的文献作为引文文献引用时，均应标注引用信息所在页码，即“引文页码”。专著仅在作为阅读型文献引用时才不标注“引文页码”。但从文集和期刊中析出的文献作为阅读型文献引用时，应标注析出文献的起讫页或起始页。

多次引用同一著者的同一文献时，在正文中标注首次引用的序号，并在序号的“[ ]”外著录引文页码。在文后列表中，此文献不重复标注引文页码。

为使参考文献著录简明、统一，新标准仍了著录使用的9个标识符号（“.”“:”“,”“;”“ ” “()”“[]”“/”“-”）。这些符号均移植于标点符号，功能和用法也与标点符号不同，是前置符，置于著录项目或要素之前，将这些项目、要素清晰分隔，标点符号是后置符。

3.2 正文中连续序号和文后列表中连续页码间用短横线连接。短横线可使用半字线，也可用英文连字符，只要全刊统一即可。如“张晓东等指出：……”“26(6):517-519。”。

3.4 论文集、会议录等专著中的析出文献的出处项前标识符号用“//”。采用符号“//”替代以往的“.见：”或“ ”以及人们的“转引自：”“参见：”等，具有简明性、通用性等优点，已为越来越多的书刊采用。

3.5 期刊合期出版时，合期号间使用“/”连接，注意不要跟GB/T 3179中采用的“-”混淆。n期合期，“/”数为n-1条。如第4~6期合期出版时应著录为“(4/5/6)”。

3.6 按规则“‘等’‘译’字样”前的标识符号为“，”。当遇到“等”“译”连用时，参照新标准给出的示例，可著录为“，等译。”，即“译”前不必标注“，”。

3.7 “[引用日期]”系电子资源著录要素，属出版项，“[引用日期]”前有出版项的其他要素时，其前不加任何标识符号；否则(连同可能有的“(更新或修改日期)”一起)其前应加“.”。

---

4.1 个人著者一律“姓前名后”，且“姓全部著录，字母全大写”。这也是ISO 690的规范。采纳这一规则的目的是为了与国际标准接轨，便于人们快捷、正确地区分著者的姓和名。“姓前名后”规则仅适用于文后列表中的著录，在其他处仍应尊重其原有的姓名书写规则。

4.2 名字可以缩写并省略缩写点。这是出于著录简明性且不会产生歧义的考虑。新标准的示例中，名字均采用了缩写并省略“.”，仅表明一种提倡，但不是“要求”。ISO 690的示例是名字缩写但保留“.”。新标准对采用缩写点没有明确。

4.3 “责任者不超过3个时，全部照录。超过3个时，著录前3个责任者，其后加‘,等’或与之相应的词”，如“ ,et al.”。有的书刊统一采用对所有责任者全部照录的著录方式，应属允许。

4.4 无责任者或责任者情况不明的文献，采用著者-出版年制著录的，“主要责任者”项应注明“佚名”或“Anon”。采用顺序编码制著录的，可省略此项，直接著录题名。

4.5 机关团体作为文献的主要责任者时，其名称应由上至下分级著录，上下级间用“.”分隔，用汉字书的名称除外。

题名包括书名、刊名、标准名、析出的文献名等。题名著录的依据是著录信息源所载的内容。关于西文题名的著录，新标准没有给出具体的条款，只有“西文期刊刊名的缩写可参照ISO 4的”的原则性。根据新标准的示例，可以归纳出以下2条推荐。

1) 题名按原文献题名全部照录，仅第1个词的首字母大写，其余均小写(本该首字母大写的专有名词例外)。

在ISO 690的示例中，书名、析出文献题名等，大多数是第1个词的首字母大写、其余小写，也有实词的首字母大写的。刊名则均为实词的首字母大写。我们在著录实践中，可选定一种著录方法，并做到全刊一致。

2) 刊名可采用缩写，并省略缩写点，每个实词的首字母大写。新标准中仅有2个示例：“J Math & Phys”和“Br Med J”。关于刊名的缩写，ISO 690跟新标准一样，仅给出原则性意见：“无识别题名的刊名可按ISO 4有关缩写。如果可能造成混淆，刊名应著录全称。”但其所有示例均用了全称。

联机网络文献的著录项目应齐全，格式应规范：“主要责任者 . 题名：其他题名信息[文献类型标识/OL] . (更新或修改日期)[引用日期] . 获取和访问径 . DOI . ”。“(更新或修改日期)”有则必备，如无法确认，也可不标注。DOI也是有则必备的著录要素。“[引用日期]”是必备的著录要素。

7.1 应保持信息资源原有的数字形式。如原题名中含有“六十五周年”，不应改为“65周年”。

7.2 除7.1中的数字外，如卷次、册次、卷期号、页码、出版年、版次、公告日期、更新日期、引用日期、文献序号等均应采用阿拉伯数字表示。

b “出版年”采用公元纪年，如有非公元纪年，则将其置于“( )”内。例如：1881(清光绪七年)。

---

c “版本”除第1版不著录外，其他版本说明均应予以著录，西文版次用序数词的缩写形式表示。例如：“4版”“5th ed.”。

特别提示，此处“版本项”系指印刷版本/版次，当下很多书籍在书名中也含有“第00版”“修订版”等，已经成为书名的组成部分，并非印刷的排版/版次。

7.3 新标准的示例表明，中析出的文献，其版次是必备的著录要素；但如该文献引自联机网络，则版次可不标注。

参考文献标注的核心首先是尊重原作者，知识产权，规避学术不端，新标准和ISO 690中均无“公开发表”“正式出版”的。引用参考文献时，首选的应是读者容易查找到的信息资源，不涉及保密问题的内部信息资源等也可列为参考文献。内部信息资源包括会议主办者编印的会议文集，已投社的待发表论文，科研单位编印的科技报告、调研报告，论著手稿、学者通信等等。新标准中就有内部资料的示例。

以年、期出版的期刊（不立卷），应标注为“年(期):页码”，标注为“年,(期):页码”是不规范的。

采用著者-出版年制组织文献表的，“年”放到题名前，对不设“卷”的期刊，“(期)”前也不应加“，”。

更多 论文写作 请访问 <https://www.iikx.com/news/article/>

本文版权归原作者所有，请勿用于商业用途，[爱科学iikx.com](http://www.iikx.com)转发