科技论文图表制作的四项基本原则

作者：任胜利 来源：丁香园

本文原地址：https://www.iikx.com/news/article/759.html

本文仅供学习交流之用，版权归原作者所有，请勿用于商业用途！

科技论文图表也是一种语言表达形式,
其“ 语法 ”的正确使用包括字号、字体、字距、空白、线条、色彩和构架等.
为提高图表的可读性和视觉效果,
图表的使用和制作应力求用最少的篇幅来直接而快速地讲述故事,
遵循必要、准确、简洁、清楚的原则.

1. 根据数据或观点表达的需要选择最合适的表达形式(插图或表格)

对于表格或插图的选择, 应视数据表达的需要而定.
表格的优点是可以方便地列举大量精确数据或资料, 图形则可以直观、有效地表达复杂数据.
因此, 如果强调展示给读者精确的数值, 就采用表格形式;
如果要强调展示数据的分布特征或变化趋势, 则宜采用图示方法.
一定要避免以插图和表格的形式重复表述同样的数据(除非重复的理由十分必要).

2. 图表的设计要基于成果的表达, 准确地突出作者的贡献

图表是论文中的空白处(blank area), 即: 图表本身或周边的留空容易吸引读者的注意和阅读. 因此,
图表的内容和视觉效果一定要重点突出.
尽可能地将论文的代表性贡献用关键性图表清楚地表达出来,
不要包含太多不属于本文工作的信息, 以免作者的贡献被淹没在无关的细节大海里.

3. 图表的形式应尽量简洁, 所承载的问题不要过多

明确图表所要阐述的问题, 在图题、图注或图内直接回答这些问题,
或者在正文中通过提供更多的背景而间接地回答这些问题. 复杂的图表尽量安排到论文的尾部,
以便读者在有一些相关知识的基础上理解.
相互间有比较或参照意义的插图可整合为同一个图中的多个分图[(a), (b), (c)],
以减少文字表述的复杂性. 如果期刊对插图的数量有规定(通常不超过6个), 应严格执行.

4. 图表的表述要考虑到读者的理解水平, 应具有“ 自明性 ”

每个插图或表格都应该具有自明性或相对独立, 图表中的各项资料应清楚、完整,
以便读者在不读正文情况下也能够理解图表中所表达的内容. 图表中各组元(术语名称、曲线、数据或首字母缩写词等)的安排要力求使表述的数据或论点一目了然,

避免堆积过多的令人分心的细节, 从而造成图表理解上的困难.

更多 论文写作 请访问 https://www.iikx.com/news/article/

本文版权归原作者所有，请勿用于商业用途，爱科学iikx.com转发